

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Lupa JM Suomi Oy:lle työmaamainostaulun sijoittamiseen Tesomajärven kaupunginosassa
TRE:3569/10.00.04/2023

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtajan 1. varahenkilö, maankäyttöpäällikkö Heli Toukoniemi,
puh. 040 806 4007, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Toimistosihteerin Erja Parkkali, puh. 050 517 7052, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

JM Suomi Oy (Y-tunnus 1974161-8) oikeutetaan sijoittamaan karttaliitteen mukaisesti 3 m x 2 m kokoinen työmaamainostaulu kaupungin omistamalle maa-alueelle Raiskionkadun ja Tesoman valtatie risteyksen läheisyyteen suojaviheralueelle, seuraavin ehdoin:

Lupa on voimassa 1.5.2023 – 31.8.2024, sikäli kuin sille on saatu hyväksyntä kaupungin rakennusvalvonnasta.

Taulu tulee kiinnittää painojen avulla. Pensaikkaa tms. ei ole tarvetta raivata. Taulusta ei saa aiheutua näkemä- tai muuta estettä liikenteelle.

Mainostaulusta ei saa aiheutua kohtuutonta haittaa alueen puhtaana- ja kunnossapitotöille. Kaupungilla on perustellusta syystä oikeus keskeyttää lupa kesken lupa-ajan.

Luvan saaja vastaa vahingoista, joita taulun sijoittamisesta mahdollisesti voi aiheutua.

Luvan saajan tulee poistaa taulu viimeistään heti lupa-ajan päätyttyä, ja sijoituspaikka tulee ennallistaa alkuperäiseen kuntoonsa.

Maa-alueen käytöstä peritään korvauksena 150 euroa + alv 24 %. Korvaus peritään laskulla.

Perustelut

JM Suomi Oy hakee lupaa sijoittaa 3 m x 2 m kokoinen työmaamainostaulu kaupungin omistamalle alueelle Raiskionkadun ja Tesoman valtatie risteyksen läheisyyteen suojaviheralueelle ajaksi 1.5.2023-31.8.2024. Yhtiö on aloittamassa uudisrakentamista alueella.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on maa- ja vesialueiden vuokraamisesta enintään 10 vuodeksi ja pidemmäksikin ajaksi, jos vuokranmääräytymisperusteena käytetty pääoma-arvo on alle 200 000 euroa tai jos asunto- ja kiinteistölautakunta tai palvelualueen johtaja on vahvistanut vuokrauksessa ja muussa luovutuksessa noudatettavat perusteet.

Tiedoksi

JM Suomi Oy, Petri Kujala, Kitia talous

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Liitteet:
1 Karttakuva

Allekirjoitus

Maankäyttöpäällikkö Heli Toukoniemi, kiinteistöjohtajan 1. varahenkilö

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 4.8.2023
www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 27.6.2023

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Tampere
27.06.2023

Maria-Liisa Tuominen
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 636

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.